

	No.IN.5.1.5-V0 Instruksi Kerja Pelaksanaan PMDK	SBAK	DIR
		08 September 2017	

Uraian Instruksi Kerja

Alur Umum:

1. Pendaftar PMDK melakukan pendaftaran secara online di <http://registrasi.polibatam.ac.id/>
2. Secara otomatis pendaftar mendapatkan nomor registrasi
3. Pendaftar melengkapi berkas yang diperlukan (berkas PMDK dan Bidikmisi)

Urusan Layanan Akademik

1. Menerima Pendaftaran secara online
2. Memverifikasi data pendaftar
3. Melakukan seleksi sesuai dengan pilihan
4. Memeriksa kelengkapan berkas
5. Memberikan nomor pendaftaran bagi peserta yang belum mendapatkan nomor pendaftaran dengan ketentuan :
 1. DPR-XX-X-X-XXXX (Kelas Reguler Pagi)
 2. DPK-XX-X-X-XXXX (Kelas Reguler Malam)
 3. BM-XX-X-X-XXXX (Pendaftar Bidikmisi Jalur PMDK Prestasi)

Keterangan:

- Digit ke-1 s.d. ke-3 menyatakan kode PMDK
 - Digit ke-4 s.d. ke-5 menyatakan tahun pelaksanaan PMDK.
 - Digit ke-6 menyatakan jenjang program (angka 3 program Diploma Tiga & angka 4 program Diploma Empat)
 - Digit ke-7 menyatakan gelombang pelaksanaan PMDK
 - Empat digit terakhir menyatakan nomor urut peserta.
6. Merekap pendaftar dari registrasi online

Koordinator PMDK

1. Menghubungi tim seleksi untuk meminta jadwal wawancara (tanggal dan jam wawancara)
2. Mengumumkan jadwal yang ditentukan tim seleksi
3. Mencetak daftar hadir PMDK & menyerahkan ke Jurusan/tim seleksi
4. Menyiapkan berkas wawancara ke Jurusan/tim seleksi yang meliputi : daftar hadir, borang wawancara PMDK dan rekap softcopy daftar peserta PMDK kepada tim seleksi terkait
5. Menerima rekap hasil wawancara dari Jurusan/tim seleksi dalam bentuk softcopy dan hardcopy
6. Mengundang prodi di rapat penentuan kelulusan program PMDK
7. Mengumumkan hasil kelulusan PMDK dan daftar penerima beasiswa PMDK di website registrasi/papan pengumuman Politeknik Negeri Batam